

Согласовано  
Председатель профкома  
«ЦВР»

*Мухом*  
Рассмотрено  
На общем собрании трудового коллектива  
Протокол № 2 от «19» января 2019 г.

Утверждено и введено в действие  
приказом директора МБУДО

№ 6 от «19» 01 2019 г.  
Р.К. Латипов



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об условиях оплаты труда работников**  
**муниципального бюджетного учреждения**  
**дополнительного образования**  
**«Центр внешкольной работы»**  
**Балтасинского муниципального района Республики Татарстан»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об условиях оплаты труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» Балтасинского муниципального района (далее – Положение) разработано в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 24 августа 2010 г. № 678 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан» и определяет порядок формирования окладов работников, условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также критерии их установления.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия и определения:

- система оплаты труда – совокупность норм, определяющих условия и размеры оплаты труда работников учреждений, включая размеры базовых окладов (базовых должностных окладов, базовых ставок заработной платы), окладов (должностных окладов, тарифных ставок), а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленных в соответствии с федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан;
- базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы – минимальный оклад (должностной оклад), ставка заработной платы работника учреждения, осуществляющего профессиональную деятельность по профессии рабочего или должности руководителя, специалиста, входящей в соответствующую профессиональную квалификационную группу, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;
- оклад (должностной оклад) – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;
- тарифная ставка – фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;
- заработная плата (оплата труда работника) – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные и стимулирующие выплаты;
- выплаты компенсационного характера – доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, и иные выплаты компенсационного характера;



• выплаты стимулирующего характера – доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты;

• выплаты социального характера – выплаты работникам, осуществляемые за счет экономии средств фонда оплаты труда, направленные на их социальную поддержку, но не связанные с осуществлением ими трудовых функций.

1.3. Настоящее Положение применяется при определении размера нормативов финансовых затрат, применяемых при расчете субвенций местным бюджетам на реализацию основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников МБУДО «ЦВР».

1.4. Заработная плата (оплата труда) работников МБУДО «ЦВР» определяется исходя из:

- ✓ окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;
- ✓ выплат компенсационного характера;
- ✓ выплат стимулирующего характера.

## 2. Порядок формирования базовых окладов работников МБУДО «ЦВР»

2.1. Размер базового оклада работников определяется как произведение тарифной ставки (оклада) первого разряда четырехразрядной тарифной сетки по оплате труда работников на соответствующий межразрядный коэффициент четырехразрядной тарифной сетки по оплате труда работников.

2.2. Размер тарифной ставки (оклада) первого разряда четырехразрядной тарифной сетки по оплате труда работников образования устанавливается Кабинетом Министров Республики Татарстан.

2.3. Базовые оклады (должностные оклады, ставки заработной платы) работников учреждения определяются на основе четырехразрядной тарифной сетки по оплате труда работников образования (таблица 1).

Таблица 1

Четырехразрядная тарифная сетка по оплате труда работников образования

Разряды оплаты труда	1	2	3	4
Тарифные коэффициенты	1,0	1,23	1,43	1,5

2.4. Разряд оплаты труда работников учреждения устанавливается согласно требованиям к уровню образования, необходимым для замещения соответствующей должности, в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2

Основания для установления работникам образования разрядов по оплате труда

Разряд оплаты труда	Уровень образования, необходимый для замещения соответствующей должности
1	Основное общее образование, среднее (полное) общее образование
2	Начальное профессиональное образование, среднее профессиональное образование, неполное высшее образование
3	Высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему аттестацию, квалификации «бакалавр»
4	Высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации «магистр» или «дипломированный специалист»

2.5. В случае, если занимаемая должность не требует высшего (полного или неполного) или среднего профессионального образования, по должностям, занимаемым лицами с высшим (полным или неполным) или средним профессиональным образованием, устанавливается разряд оплаты труда, соответствующий среднему (полному) общему образованию.



2.6. В случае, если квалификационные требования к должности предполагают различные уровни образования, устанавливается разряд оплаты труда, соответствующий фактически имеющемуся уровню образования.

2.7. В случае, если к занятию должности были допущены работники с профессиональным образованием, отличающимся от требований Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, устанавливается разряд оплаты труда, соответствующий фактически имеющемуся уровню образования.

### 3. Определение разрядов оплаты труда работников МБУДО «ЦВР»

3.1. Профессионально-квалификационная группа учебно-вспомогательного персонала первого уровня

№	Наименование должности	Диапазон разрядов
1.1.	Секретарь учебной части	1-4

3.2. Профессионально-квалификационная группа должностей педагогических работников

№	Наименование должности	Диапазон разрядов
Второй квалификационный уровень		
3.2.1.	Педагог дополнительного образования	2-4
Третий квалификационный уровень		
3.3.1.	Методист	3-4

3.3. Профессионально-квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений

№	Наименование должности	Диапазон разрядов
Первый квалификационный уровень		
4.1.	Директор	3-4
Третий квалификационный уровень		
4.2	Директор	3-4

### 4. Норма часов за базовую ставку заработной платы (базовый оклад) работников МБУДО «ЦВР»

4.1. Норма часов педагогической (преподавательской) работы за ставку заработной платы либо продолжительность рабочего времени определена постановлением Правительства Российской Федерации «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».

4.2. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников учреждения устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, которая включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном порядке.

4.3. Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющаяся нормируемой частью педагогической работы, установлена: 18 часов в неделю педагогам дополнительного образования. Нормируемая часть рабочего времени работников, предусмотренных в настоящем пункте, определяется в астрономических часах и включает проводимые занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует



количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

4.4. Педагогическим работникам, не предусмотренным в пунктах 4.3 выплачиваются должностные оклады при следующей продолжительности рабочего времени: 36 часов в неделю – методистам образовательного учреждения.

4.5. Должностные оклады других работников, не перечисленных в пунктах 4.3-4.4, в том числе руководителя образовательного учреждения, его заместителя, выплачиваются за работу при 40-часовой рабочей неделе.

## **5. Нормативное количество услуг за час базовой ставки заработной платы (базового оклада), оказываемое работниками МБУДО «ЦВР»**

5.1. Нормативное количество услуг за час базовой ставки заработной платы (базового оклада), оказываемое педагогами дополнительного образования составляет: 10 человек – в образовательных учреждениях сельской местности.

## **6. Выплаты стимулирующего характера**

6.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к эффективному результату труда, а также на поощрение за выполненную работу.

6.2. Выплаты стимулирующего характера включают в себя:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за стаж работы в учреждении;
- выплаты за квалификационную категорию;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные и иные поощрительные выплаты.

6.3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы подразделяются на:

- выплаты за управление;
- выплаты за наличие почетных званий, государственных наград.

6.4. Выплаты за квалификационную категорию предоставляются руководящим и педагогическим работникам учреждения при наличии у них действующей квалификационной категории в пределах срока действия квалификационной категории.

Установление (изменение) выплат за квалификационную категорию производится со дня принятия положительного решения соответствующей аттестационной комиссией на основании приказа Министерства образования и науки Республики Татарстан.

6.5. Выплаты за наличие государственных наград (почетных званий) предоставляются по должностям работников образования, входящим в профессиональные квалификационные группы должностей педагогических работников и руководителей структурных подразделений.

Размер надбавки за наличие государственных наград (почетных званий) составляет 3 процента.

Перечень государственных наград (почетных званий), за наличие которых работникам образования предоставляются соответствующие выплаты, приведен в приложении к настоящему Положению.

6.6. Установление размеров выплат за наличие государственных наград (почетных званий) производится со дня присвоения государственной награды (почетного звания). Работникам учреждения, имеющим две и более государственных награды (почетных звания), выплата за наличие государственных наград (почетных званий) устанавливается по одной из государственных наград (почетных званий) по выбору работника учреждения.

6.7. Выплаты за управление структурным подразделением предоставляется работнику профессионально-квалификационной группы руководителю структурного подразделения.



6.8. Выплаты за стаж работы устанавливаются по стажевым группам в разрезе профессионально-квалификационных групп и квалификационных уровней в зависимости от продолжительности работы.

6.9. Установление (изменение) размеров выплат за стаж работы при изменении стажа работы производится со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера выплат за стаж непрерывной работы, если документы, подтверждающие стаж, находятся в учреждении, или со дня представления необходимого документа, подтверждающего стаж.

6.10. В стаж педагогической работы засчитывается педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других учреждениях. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

- время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского составов, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме времени нахождения на военной службе по контракту и по призыву;

- время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки; на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах; в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

- время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

6.11. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

- педагогам дополнительного образования;
- методистам.

6.12. Работникам учреждения время педагогической работы в образовательном учреждении, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

6.13. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам учреждения по результатам труда за определенный период времени. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности работников учреждения.

6.14. Критерии оценки эффективности деятельности работников учреждения утверждаются руководителем учреждения по согласованию с органом, обеспечивающим государственно-общественный характер управления учреждением. Значения критериев оценки эффективности деятельности работников учреждения и условия осуществления выплат определяются ежегодно на основании задач, поставленных перед учреждением.



6.15. Размеры, порядок и условия осуществления выплат за качество выполняемых работ определяются локальными нормативными актами учреждения и коллективным договором.

6.16. Типовые критерии эффективности деятельности учреждения и их весовые коэффициенты утверждаются Министерством образования и науки Республики Татарстан.

6.17. Премияльные и иные поощрительные выплаты устанавливаются работникам одновременно за определенный период времени (месяц, квартал, год), в связи с юбилейными датами, получением знаков отличия, благодарственных писем, грамот, наград и иными основаниями.

6.18. Размеры, порядок и условия осуществления премияльных и иных поощрительных выплат по итогам работы определяются коллективным договором.

6.19. Размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премияльные выплаты работникам, составляет не менее 2 процентов от фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов (ставок заработной платы, должностных окладов), выплат стимулирующего характера.

## **7. Порядок определения заработной платы руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения**

7.1. Зарплата руководителя учреждения, заместителя руководителя состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

7.2. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается учредителем учреждения на основании трудового договора, в двукратном отношении к средней заработной плате работников, относящихся к основному персоналу возглавляемого им учреждения. При расчете должностного оклада руководителя учитываются оклады (должностные оклады), отдельные виды выплат стимулирующего характера работников (персонала) за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителю.

7.3. К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение.

7.4. Должностные оклады заместителя руководителя учреждения устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

7.5. Группа по оплате труда руководителя учреждения определяется на основании объемных характеристик деятельности образовательного учреждения.

7.6. Руководитель учреждения может устанавливать заместителю руководителя учреждения выплаты стимулирующего характера. Размер выплат стимулирующего характера определяется с учетом результатов деятельности, определенных на основании критериев эффективности деятельности работников и составляет 50% от фонда стимулирования руководителя и заместителя руководителя учреждения. Выплаты стимулирующего характера заместителю руководителя могут осуществляться ежемесячно, ежеквартально, по итогам работы за год, за выполнение важных и особо важных заданий.

7.8. Учредитель учреждения может устанавливать руководителю и заместителю руководителя учреждения выплаты стимулирующего характера. Размер выплат стимулирующего характера определяется с учетом результатов деятельности учреждений, определенных на основании критериев эффективности деятельности учреждений и составляет 50% от фонда стимулирования руководителя и заместителя руководителя образовательного учреждения.

## **8. Выплаты компенсационного характера**

8.1. К выплатам компенсационного характера в учреждениях относятся:



- выплаты специалистам за работу в сельской местности;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

8.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

8.3. В случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа оплачивается не менее чем в двойном размере:

- работникам, получающим должностной оклад, - в размере не менее одинарной дневной или часовой базовой ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх базового оклада, если работа производилась сверх месячной нормы.

8.4. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

## 9. Порядок формирования фонда оплаты труда образовательного учреждения

9.1. Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения осуществляется в пределах объема средств образовательного учреждения на текущий финансовый год, определенного в соответствии с нормативом финансовых затрат, количеством потребителей и услуг и поправочным коэффициентом на переходный период, и отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения.

9.2. Доля фонда оплаты труда на стимулирование руководителя и заместителей руководителя образовательного учреждения принимается равной 1 проценту.

Приложение к Положению

### ПЕРЕЧЕНЬ

государственных наград (почетных званий) Российской Федерации, Республики Татарстан, Союза Советских Социалистических Республик, союзных и автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик, за наличие которых предоставляются выплаты стимулирующего характера

№ п/п	Наименование почетного звания, государственной награды
1. Почетные звания Российской Федерации	
1.1.	Народный учитель Российской Федерации
1.2.	Заслуженный деятель науки Российской Федерации
1.3.	Заслуженный учитель Российской Федерации
1.4.	Почетный работник общего



	образования Российской Федерации
1.5.	Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации
2. Почетные звания Республики Татарстан	
2.1.	Народный учитель Республики Татарстан
2.2.	Заслуженный деятель науки Республики Татарстан
2.3.	Заслуженный работник физической культуры Республики Татарстан
2.4.	Заслуженный учитель Республики Татарстан
3. Почетные звания Союза Советских Социалистических Республик	
3.1.	Народный учитель СССР
3.2.	Заслуженный тренер СССР
4. Почетные звания союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик	
4.1.	Заслуженный деятель физкультуры и спорта
4.2.	Заслуженный деятель спорта
4.3.	Заслуженный деятель физической культуры
4.4.	Заслуженный работник физической культуры и спорта
4.5.	Заслуженный учитель
4.6.	Заслуженный преподаватель
4.7.	Заслуженный работник народного образования
5. Почетные звания автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик	
5.1.	Заслуженный деятель физкультуры и спорта
5.2.	Заслуженный работник физической культуры и спорта
5.3.	Заслуженный деятель школы
5.4.	Заслуженный учитель школы



Всето продумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатно 8 листов

Директор МБУДО  
«ЦВР»

Р.К. Латипов

